

Professionell Styrelseutbildning

För vem

För dig som är ledamot i en styrelse, VD eller på väg i den rollen.

Syfte

Utveckla dina kunskaper inom styrelse- och ledningsfunktionen så att du omsätter kunskaperna direkt i verksamheten.

Omfattning

Utbildningen omfattar nio sessioner online (Teams). Två timmar per session. För diplomering krävs 100% närvaro samt godkända teori- och projektarbeten.

Lärare

Erfarna lärare med lång erfarenhet från styrelsearbete och med akademisk bakgrund.

Startdatum

Efter överenskommelse

Nivå

Level 5 (enligt EU referensram)
Efter avslutat program erhåller du
Diploma Professionellt Styrelsearbete.

Pris

SEK 33.600 plus moms

Referenser

Att delta i Styrelseutbildningen via ExMI, var värt varenda sekund. Mikael har en förmåga att på ett kärnfullt sätt sammanfatta och förmedla teorier och modeller så att det är lätt att ta till sig. Jag har gått många olika utbildningar tidigare, denna känns som en bra sammanfattning av alla där den röda tråden föll på plats. Alla teorier och modeller fick en mening och en tidsföljd. Detta gör det lättare att arbeta med förändringsarbete i verkligheten. Stort tack för en bra mix av teori och praktik.

Amanda Glave, Projektdirektör Malmö, Skanska

Styrelsen representerar ägarna i bolaget och arbetar för deras intressen. Utbildningen ger dig kunskaper och verktyg i det dagliga styrelsearbetet.

Styrelsens uppgift är att kontrollera, leda och styra. Det är i princip omöjligt att själv besitta all kunskap som krävs. En kompetent styrelse ger företaget både bredare och djupare diskussioner vilket leder till mer genomtänkta beslut och ökat värde för bolaget.

Du deltar i föreläsningar, diskussioner samt löser praktikfall som är en del av inlärningsmetoden. Det handlar om verklighetsbaserade situationer i styrelser och företagsledning där uppgifter skall lösas. Vägen för att nå fram till svaren, dvs analysmetoden är viktig.

Mål

Utveckla kunskaper inom styrelsearbetet och VD-funktionen som kan omsättas på ett effektivt sätt. Det gör att företaget får högsta utväxling av resultatskapande aktiviteter.

Programmets fokus

- Hur du utvecklar strategiskt styrelsearbete.
- Hur VD-funktionen styrs och stöds.
- Hur styrelsen styr mot högre resultat.

Fördelar

- Du får ett gediget kursmaterial.
- Du stärker din position i styrelsen.
- Du tränas i förmågan att lösa problem.
- Du omsätter kunskaper direkt i praktiken.

Rådgivning

Under utbildningen får du konkreta råd om hur du kan gå till väga för att skapa ökad framgång i styrelsen. Varje avsnitt innehåller teori och praktik.





Delmoment

Område 1) Framgångsrikt styrelsearbete

Ett framgångsrikt styrelsearbete vinner på om det finns en grundläggande struktur och organisation i botten. Det grundar sig på ett effektivt samspel mellan ägare, styrelse och VD.

Styrelsearbete för företagets bästa

- Ägarlett företag
- Styrelsens roll och sammansättning
- Styrelsens huvuduppgifter
- Styrelsearbete som lyfter verksamheten
- Lagar och regler

Område 2) Professionell VD

Ett professionellt VD-arbete innebär stort ansvar inför styrelsen, medarbetare och företagets alla intressenter. Det ställer höga krav på kompetens, ledarskap och samarbetsförmåga.

VD:s roll och ansvar

- VD:s formella krav
- Rollfördelning VD och styrelse
- Bolagets målbild och vision
- Företagskultur
- Bolagets styr- och ledningssystem
- Verkställande av beslut
- Effektiv kommunikation i alla lägen

Område 3) Styrelsens strategi

Vilken nytta tillför styrelsearbetet för verksamheten? Det grundläggande syftet med ett styrelsearbete är att tillföra kompetens och erfarenhet när nya utmaningar ska mötas. Fokus är att öka den strategiska utvecklingen och frågor som utvecklar företaget.

Strategisk affärsutveckling och ekonomistyrning

- Styrelsens ansvar för strategisk affärsutveckling
- Skapa konkurrenskraft – marknader, resurser, risker och förmågor
- Digital strategi
- Strategi och taktik för framgång
- Balans- och resultatrapport samt nyckeltal
- Affärsstyrning

